

Školský poriadok

pre žiakov Súkromnej strednej umeleckej školy, Samova 14, Nitra (ďalej len **SSUŠ Nitra**)
platný od **1. septembra 2021**

PREAMBULA

Žiak sa dobrovoľným rozhodnutím študovať na SSUŠ Nitra zaväzuje riadne dochádzať do školy, a preto je povinný riadiť sa jej pokynmi a vnútorným školským poriadkom.

V záujme naplnenia práva na vzdelanie škola zabezpečí vnútorný chod školy, organizáciu života študentov a podmienky pre optimálne medziľudské vzťahy tak, aby čas strávený v škole bol maximálne efektívne využitý z hľadiska vzdelávania a mimoškolskej činnosti.

Škola bude dôsledne dodržiavať Deklaráciu práv dieťaťa a Listinu základných práv a slobôd vo vzťahu k žiakom, učiteľom a ostatným zamestnancom školy.

Školský poriadok vychádza zo Zákona Národnej rady Slovenskej republiky č. 245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon) a o zmene a doplnení niektorých zákonov.

§ 1

ORGANIZÁCIA VÝCHOVNO – VZDELÁVACEJ ČINNOSTI

(1) Vyučovací proces sa riadi platným rozvrhom hodín, ktorý je povinný rešpektovať každý študent a každý pedagogický pracovník.

(2) Vyučovanie sa začína spravidla o 8.15 hod. a končí najneskôr o 18.35, minimálne 10 minút pred jeho začiatkom musí byť študent v triede s pripravenými učebnými pomôckami. Študenti ubytovaní v DM sa riadia platným internátnym poriadkom.

(3) Organizácia vyučovania a prestávok:

Vyučovacia hodina	Začiatok	Koniec
0	7:15	8:00
1	8:15	9:00
2	9:05	9:50
3	10:00	10:45
4	10:50	11:35
Obed	11:35	12:00
5	12:00	12:45
6	12:50	13:35
7	13:40	14:25
8	14:30	15:15
9	15:20	16:05
10	16:10	16:55

(5) Vyučovanie je organizované v učebniach, odborných učebniach, telocvični, priestoroch fotoštúdia, športovom areáli školy a pod.

(6) Na hodiny praktických cvičení a telesnej výchovy žiak používa oblečenie, resp. cvičebný úbor podľa pokynov pedagóga.

(7) Ak majú žiaci počas vyučovania voľnú hodinu alebo prišli na vyučovanie vo väčšom časovom predstihu, trávajú čas podľa svojho uváženia tak, aby nenarušali vyučovanie. Žiaci sa môžu zdržiavať v triede, vo vestibule, a na chodbách školy. Cez voľnú hodinu a počas prestávok nie je dovolené pred obednou prestávkou opúšťať budovu školy.

(8) Všetky požiadavky voči škole /potvrdenia, žiadosti a pod./ predkladajú žiaci na sekretariát v úradných hodinách. Rodičia môžu úradné záležitosti vybavovať denne na sekretariáte školy. Informácie o prospechu a správaní žiaka podáva rodičom triedny učiteľ, vychovávateľ DM na triednom rodičovskom združení, prípadne pri osobnej návšteve rodiča v škole alebo iným dohodnutým spôsobom.

(9) Vo vestibule školy zabezpečujú dozor pedagogickí pracovníci podľa rozpisu. Zodpovedajú za poriadok, kontrolujú prezúvanie žiakov, kontaktujú návštevu s pedagogickým pracovníkom, za ktorým prišli. Návštevy žiakov počas vyučovacích hodín nie sú dovolené /okrem mimoriadnej situácie/.

(10) Za bezpečnosť žiaka na vyučovaní v triede zodpovedá vyučujúci. Pred vyučovaním, cez prestávky, po vyučovaní, na školskej exkurzii a pri ostatnej výchovno-vzdelávacej činnosti, vyplývajúcej z učebných osnov a pri výchovných akciách organizovaných školou – zodpovedajú za bezpečnosť žiakov učitelia konajúci pedagogický dozor.

(11) Pri školskom výlete a exkurzii mimo sídla školy vykonáva dozor do počtu 25 žiakov jeden pedagogický zamestnanec, ak je počet viac ako 25 žiakov, je okrem pedagogického zamestnanca zabezpečená účasť ďalšej plnoletej osoby.

(12) Počas vyučovania je konzumácia jedál a nápojov na vyučovacej hodine zakázaná. Výnimkou sú extrémne teploty, kedy je povolená konzumácia nápojov.

§ 2 PRÁVA A POVINNOSTI ŽIAKA

(1) Práva žiakov:

- a) na ochranu zdravia a bezpečnosti pri vyučovaní
- b) na dodržiavanie základných psycho-hygienických zásad, najmä počet prestávok a ich dĺžku, dĺžku vyučovania a vyučovacej hodiny
- c) na kvalitnú výučbu vo zvolenom študijnom odbore pri dodržiavaní základných pedagogických dokumentov a príslušných právnych noriem
- d) na vzdelanie zamerané na vývoj osobnosti, rozvoj talentu, rozumových a fyzických schopností s rešpektovaním individuality jednotlivca
- e) v duchu humanity a tolerancie vysloviť slušným spôsobom svoj názor, za ktorý nesmie byť nijako postihovaný
- f) na kladenie otázok vyučujúcemu a žiadať odpoveď k téme, ktorá sa preberá na hodine
- g) na objektívne skúšanie a hodnotenie, poznať kritériá hodnotenia, klasifikácie
- h) na bezprostredné oznámenie známky z ústnej odpovede a v lehote do 14 pracovných z písomných prácach a testov pričom žiak má právo do nich nahliadnuť.
- i) obrátiť sa na triedneho učiteľa, zástupcu riaditeľa alebo riaditeľa školy, ak sa domnieva, že došlo k porušeniu jeho práv
- j) predkladať svoje požiadavky a návrhy na zlepšenie práce vo svojej triede, škole svojmu triednemu učiteľovi, zástupcovi riaditeľa alebo riaditeľovi školy
- k) požiadať o opravnú skúšku, ak bol na konci druhého polroka klasifikovaný stupňom nedostatočný najviac z dvoch predmetov. Neplnoletý žiak požiada o skúšku prostredníctvom zákonného zástupcu.
- l) byť informovaný o službách pedagogicko-psychologickej poradne, o úlohe výchovného poradcu, koordinátora prevencie, ako aj o činnosti ďalších poradných orgánov školy
- m) na ochranu osobných údajov pred ich neoprávneným šírením alebo zneužívaním.
- n) žiaci so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami majú právo byť hodnotení a klasifikovaní so zreteľom na stupeň ich postihnutia.

(2) Povinnosti žiakov:

- a) dodržiavať vyučovací čas, rozvrh prestávok a plniť ďalšie pokyny obsiahnuté vo vnútornom poriadku, ako aj pokyny pedagogického dozoru
- b) osvojovať si vedomosti a zručnosti a získať návyky poskytované strednou školou, pripravovať sa na odbornú činnosť v povolani
- c) osvojovať si zásady vlastenectva, humanity, demokracie, rasovej znášanlivosti, tolerancie a správať sa podľa nich, predchádzať všetkým formám diskriminácie, xenofóbie, antisemitizmu a ostatným prejavom intolerancie
- d) byť disciplinovaný, plniť pokyny pedagogických pracovníkov školy
- e) chrániť vlastné zdravie a zdravie iných, dbať na čistotu a poriadok, dbať na slušné správanie a na kultúru vyjadrovania
- f) byť v škole vhodne a čisto oblečený a upravený, prezutý počas vyučovania do prezúvok, do špecializovaných učební nosia obuv podľa pokynov učiteľa.
- g) šetriť školské zariadenia, chrániť ich pred poškodením, šetriť elektrickú energiu, svetlo, vodu a hospodárne zaobchádzať s učebnicami a učebnými pomôckami
- h) podieľať sa na ochrane a tvorbe životného prostredia v objektoch školy
- i) predložiť potvrdenie o neprítomnosti na vyučovaní zaznamenané v študentskom preukaze
- j) v prípade úrazu alebo náhleho ohrozenia ihneď informovať vyučujúceho, dozor konajúceho učiteľa alebo najbližšiu dospelú osobu.
- k) pri úraze alebo nevoľnosti poskytne vyučujúci žiakovi prvú pomoc. Pri podozrení na vážnejší úraz alebo ochorenie, zabezpečí škola žiakovi lekársku pomoc. O úraze alebo ochorení informuje škola zákonného zástupcu žiaka. Na ošetrovanie ide v spolu s pedagogickým zamestnancom, alebo zákonným zástupcom. O každom úraze zapíše vyučujúci, ktorý ho zistil, záznam.
- l) je povinný zúčastňovať sa na činnostiach organizovaných školou v čase riadneho vyučovania, taktiež na účelových cvičeniach a kurzoch, ktoré sú súčasťou učebných plánov
- m) ak žiak nemá písomný súhlas rodiča, že môže počas obednej prestávky opustiť budovu školy, je žiak povinný prihlásiť sa u pedagóga, ktorý koná dozor vo vestibule
- n) je povinný počas dištančnej formy výuky aktívne sa zúčastňovať vyučovania, t.j. v prípade vyzvania odpovedať na otázky vyučujúceho.

- (3) **Povinnosti týždenníkov:**
- a) týždenníkov určuje triedny učiteľ.
 - b) chodia na vyučovanie tak, aby pred jeho začiatkom mohli skontrolovať triedu, zabezpečiť potrebné uč. pomôcky, nahlásiť prípadné nedostatky na zariadení
 - c) po skončení vyučovacej hodiny a podľa potreby v jej priebehu očistia tabuľu. Na začiatku každej vyučovacej hodiny nahlasujú neprítomných žiakov, cez prestávky vetrajú, pričom dbajú, aby nedošlo k rozbitiu okien
 - d) kontrolujú a dbajú po poslednej hodine (spolu s príslušným vyučujúcim) na poriadok v triede, vyložené stoličky, svetlo, vodu, okná a pod. Uvedené sa týka aj prípadov, keď trieda odchádza na delené hodiny do iných priestorov skôr a už sa nevráti do pôvodnej triedy.
 - e) na požiadanie vyučujúceho pomáhajú priniesť učebné pomôcky
 - f) v prípade neprítomnosti vyučujúceho na vyučovacej hodine hlásia to najneskôr 15 minút po začiatku hodiny vedeniu školy
- (4) **Žiakovi nie je dovolené :**
- a) fajčiť v priestoroch a areáli školy a jej bezprostrednom okolí a pri činnostiach organizovaných školou
 - b) prinášať a používať v priestoroch a areáli školy a jej bezprostrednom okolí a pri činnostiach organizovaných školou alkohol, drogy a iné nedovolené návykové a škodlivé látky
 - c) prinášať predmety a materiál propagujúci skupiny alebo hnutia, podporujúce rasovú, náboženskú alebo inú neznášanlivosť a narušajúci demokratickú a mravnú výchovu mládeže
 - d) zneužívať, šikanovať a inak ponižovať ostatných spolužiakov
 - e) prinášať do školy alebo na činnosti organizované školou predmety, ohrozujúce bezpečnosť a zdravie spolužiakov alebo zamestnancov školy
 - f) hrať hazardné hry, prinášať väčšie sumy peňazí, zlato, šperky a všetko, čo by narušalo alebo mohlo narúšať výchovno – vzdelávací proces a práva ostatných žiakov
 - g) znečisťovať steny, ničiť zariadenia učebné a sociálnych zariadení. Škody na inventári a zariadení spôsobené úmyselne alebo z nebalosti odstráni žiak alebo jeho rodičia, prípadne uhradí škodu. Ak sa nezistí vinník, škodu nahradí kolektív triedy.
 - h) počas vyučovania bez súhlasu vyučujúceho opúšťať svojvoľne svoje miesto, manipulovať s oknami, vypínačmi, audiovizuálnymi prístrojmi, počítačmi, vykurovacími telesami
 - i) mať počas vyučovania zapnutý mobilný telefón ani manipulovať s ním, telefonovanie je dovolené len v odôvodnených prípadoch so súhlasom vyučujúceho a počas prestávok alebo počas voľných hodín žiaka
 - j) počas vyučovania bez súhlasu vyučujúceho vytvárať obrazový alebo zvukový záznam z výučby akýmkoľvek technickými prostriedkami
 - k) počas malých prestávok opúšťať priestory školy a bez vedomia vyučujúceho a písomného súhlasu rodiča opúšťať priestory školy aj počas obednej prestávky.

§ 3
DOCHÁDZKA ŽIAKOV DO ŠKOLY
PRÍPRAVA NA VYUČOVANIE
UVOĽŇOVANIE Z VYUČOVANIA

- (1) Na vyučovanie prichádza žiak pravidelne a včas. Učebnice, príslušné školské potreby a pomôcky má pripravené na vyučovaciu hodinu podľa rozvrhu, vrátane študentského preukazu.
- (2) Na základe požiadaviek vyučujúceho používa tie učebné pomôcky, ktoré sú nutné vo vyučovacom procese.
- (3) Ak sa žiak nepripravil na vyučovanie, nemá so sebou potrebné pomôcky, ospravedlní sa na začiatku vyučovacej hodiny. Počas hodiny vyučujúci nemusí prijať jeho ospravedlnenie.
- (4) Ak žiak mešká na vyučovanie viac ako 10 minút, vstúpi do triedy až počas najbližšej prestávky. Neskorý príchod na vyučovanie žiak ospravedľňuje v triede u príslušného vyučujúceho a u triedneho učiteľa. Triedny učiteľ zväži podľa počtu neskorých príchodov a ich opakovaní, či žiakovi zaráta neskoré príchody, ako neospravedlненú neúčasť na vyučovaní. Neskorý príchod spôsobený technickými alebo poveternostnými podmienkami, žiak dokladuje potvrdením dopravcu, resp. ospravedlненím zákonného zástupcu.
- (5) Počas prestávok, voľných hodín alebo po neskorom príchode do školy sa žiak zdržiava v určených priestoroch tak, aby nenarušoval výchovno-vzdelávací proces.
- (6) Pri odchode z vlastnej triedy na delenú hodinu /resp. do iných priestorov/ si žiaci zoberú potrebné učebné pomôcky, osobné dokumenty, cennosti. Pri presunoch žiak rešpektuje bezpečnosť, včasnosť a disciplinovanosť.

- (7) V odborných učebniciach / priestoroch/, na kurzoch, exkurziách a činnostiach organizovaných školou platia špecifické predpisy, s ktorými bude žiak oboznámený na začiatku školského roka alebo podujatia, poučenie potvrdí podpisom v dokumentácii triedy alebo skupiny.
- (10) Na vyučovanie prichádza študent prezutý, pričom si obuv a vrchné oblečenie odkladá do šatníkovej skrinky, ktorá mu bola pridelená na začiatku školského roka.
- (11) Po skončení vyučovania zanechá študent svoje miesto čisté a upravené.
- (12) Vyučovania po obednej prestávke, sa žiak zúčastňuje iba v priestoroch na to vymedzených. Zdržiavať sa v školských priestoroch v čase mimo vyučovania bez účasti na akciách triedy alebo školy nie je dovolené
- (14) Zo školskej akcie organizovanej mimo areálu školy, ktorá sa končí neskôr ako povinné vyučovanie, môžu žiaci odísť so súhlasom učiteľa domov. Miesto rozchodu musí byť určené tak, aby zabezpečovalo neohrozený návrat študentov domov.
- (15) V prípade zdravotných ťažkostí počas vyučovania bude žiak uvoľnený triednym učiteľom, zástupcom riaditeľa alebo riaditeľom školy, o čom škola upovedomí zákonného zástupcu.
- (16) Zákonný zástupca je povinný oznámiť škole najneskôr do 24 hodín dĺžku trvania neprítomnosti žiaka na vyučovaní osobne, telefonicky alebo prostredníctvom webovej aplikácie na stránke školy. Žiak po návrate do školy bezodkladne predloží písomné ospravedlnenie neprítomnosti zaznamenané v študentskom preukaze.
- (17) Ak žiak mieni vymeškať vyučovanie pre vopred známy dôvod, vyžiada si povolenie.
- uvoľnenie žiaka z jednej vyučovacej hodiny povoľuje príslušný vyučujúci
 - uvoľnenie z jedného vyučovacieho dňa povoľuje triedny učiteľ
 - uvoľnenie na dva a viac dní povoľuje riaditeľ školy na odporúčanie triedneho učiteľa a na písomnú žiadosť zákonného zástupcu žiaka
- (18) Neprítomnosť žiaka, ktorá trvá najviac 2 po sebe nasledujúce dni, ospravedľňuje jeho zákonný zástupca, resp. žiak ktorý dovŕšil plnoletosť. Vo výnimočných a osobitne odôvodnených prípadoch škola môže vyžadovať lekárske potvrdenie o chorobe.
- (19) Zákonný zástupca žiaka, resp. žiak ktorý dovŕšil plnoletosť môže ospravedlniť absenciu najviac na 5 po sebe nenasledujúcich vyučovacích dní počas školského roka.
- (20) Neprítomnosť žiaka z dôvodu ochorenia, ktorá trvá dlhšie ako dva vyučovacie dni, predloží žiak, resp. jeho zákonný zástupca potvrdenie od lekára.
- (21) Po predchádzajúcej žiadosti žiaka, resp. jeho zákonného zástupcu a po prerokovaní v pedagogickej rade môže riaditeľ školy mimoriadne nadaného žiaka, alebo vo výnimočných prípadoch vhodných zreteľa (napr. tehotenstvo), oslobodiť od pravidelného dochádzania do školy a povoliť mu individuálny učebný plán (IUP) . Štúdium podľa IUP upraví organizačná smernica.
- (22) Ak žiak, ktorý splnil povinnú školskú dochádzku chce zanechať štúdium, oznámi to písomne riaditeľovi školy, ak je nepľnoletý, predloží písomné vyjadrenie zákonného zástupcu. Ak tak žiak neurobí ani sa nezúčastní na vyučovaní v trvaní najmenej 5 vyučovacích dní a jeho neúčast' nie je ospravedlnená, riaditeľ školy písomne vyzve žiaka alebo jeho zákonného zástupcu, aby uviedli dôvod neprítomnosti. V prípade, že v termíne do 10 pracovných dní žiak alebo jeho zákonný zástupca neuvedú dôvod neúčasti na vyučovaní, žiak bude zo štúdia vylúčený.
- (23) Neprítomnosť žiačky pre tehotenstvo a materstvo sa ospravedľňuje rovnako ako neprítomnosť pre chorobu. Ak to charakter učiva dovoľuje, riaditeľ školy umožní prípravu a vykonanie skúšok v určených termínoch, ak je žiačka nepľnoletá, so súhlasom zákonného zástupcu. Žiačka môže dochádzať len na vyučovanie predmetov obsahujúcich činnosti, ktoré jej osobitné predpisy nezakazujú.
- (24) Žiaka nemožno uvoľniť na celý školský rok alebo jeho prevažnú časť od vyučovania povinných predmetov, ktoré majú rozhodujúci význam pre odborné zameranie absolventa. Predmety určí riaditeľ školy.

§ 4 PRESTUP NA INÚ STREDNÚ ŠKOLU

- (1) Prestup na inú strednú školu povoľuje riaditeľ strednej školy, na ktorú sa žiak hlási.
- (2) Zmenu študijného odboru povoľuje riaditeľ strednej školy na základe žiadosti žiaka alebo jeho zákonného zástupcu spravidla na začiatku školského roka. Podmienkou na povolenie zmeny je zdravotná spôsobilosť na vykonávanie povolania, na ktoré sa má pripravovať v novozvolenom odbore. Obsah, rozsah a termín skúšky určí riaditeľ strednej školy.

§ 5 PRERUŠENIE ŠTÚDIA

- (1) Riaditeľ strednej školy môže prerušiť štúdium žiakovi, ktorý splnil povinnú školskú dochádzku na jeho žiadosť, alebo žiadosť jeho zákonného zástupcu, a to najviac na 3 roky. Po uplynutí času prerušenia štúdia pokračuje žiak v tom ročníku, v ktorom bolo štúdium prerušené.
- (2) Ak bolo štúdium prerušené po úspešnom ukončení ročníka, nastúpi žiak po uplynutí času prerušenia štúdia do nasledujúceho ročníka. Ak žiak prerušil štúdium v priebehu školského roka, riaditeľ strednej školy umožní žiakovi dodatočne vykonať skúšky za príslušné obdobie.
- (3) Ak pominú dôvody prerušenia štúdia, môže sa na žiadosť žiaka alebo jeho zákonného zástupcu prerušenie štúdia ukončiť aj pred uplynutím určeného času prerušenia.

§ 6 POSTUP DO VYŠŠIEHO ROČNÍKA A OPAKOVANIE ROČNÍKA

- (1) Do vyššieho ročníka postupuje žiak, ktorý prospel.
- (2) Ak žiak v niektorom školskom roku neprospeš a nevykonal úspešne opravnú skúšku, riaditeľ školy môže na jeho žiadosť alebo na žiadosť jeho zákonného zástupcu povoliť opakovanie ročníka.
- (3) Nadaného žiaka môže riaditeľ školy po predchádzajúcom prerokovaní v pedagogickej rade a so súhlasom zákonného zástupcu, preradiť do vyššieho ročníka bez absolvovania predchádzajúceho ročníka na základe výsledkov komisionálnej skúšky.

§ 7 KOMISIONÁLNE SKÚŠKY

- (1) Žiak sa klasifikuje na základe výsledkov komisionálnej skúšky tak, ako stanovuje §57 zákona č. 245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon) a to najmä v prípade:
 - a) ak vykonáva rozdielovú skúšku /po prestupe z inej školy, po štúdiu v zahraničí a i/
 - b) ak je skúšaný v náhradnom termíne
 - c) ak žiak alebo zákonný zástupca požiada o preskúšanie žiaka
 - d) ak sa preskúšanie koná na podnet riaditeľa školy
 - e) ak vykonáva opravné skúšky /najviac z 2 predmetov/
 - f) v štúdiu podľa individuálneho učebného plánu v stredných školách
 - g) v prípade oslobodenia žiaka od povinnosti dochádzať do školy
 - h) pri praktických skúškach a skúškach z hlavného odboru štúdia na konci prvého a druhého polroka na školách so vzdelávacím programom umeleckého zamerania a konzervatóriách
 - i) v štúdiu jednotlivých vyučovacích predmetov
 - j) pri plnení osobitného spôsobu školskej dochádzky
 - k) pri individuálnom vzdelávaní
 - l) ak žiak alebo jeho zákonný zástupca má pochybnosti o správnosti klasifikácie na konci prvého alebo druhého polroka, môže do troch pracovných dní odo dňa vydania vysvedčenia požiadať riaditeľa školy o vykonanie komisionálnej skúšky. Preskúšať žiaka nemožno, ak bol v klasifikačnom období z tohto predmetu hodnotený na základe komisionálnej skúšky.
- (2) Riaditeľ školy vydá rozhodnutie o povolení či nepovolení vykonať komisionálnu skúšku, proti ktorému sa možno odvolať do 15 dní od jeho doručenia.
- (3) Žiak, ktorý bez závažných dôvodov nepríde na komisionálnu skúšku a neospravedlní sa do 3 pracovných dní, sa klasifikuje známkom nedostatočným alebo pôvodne dosiahnutým stupňom prospechu.

(4) Komisia pre komisionálne skúšky je najmenej trojčlenná, skladá sa z predsedu /spravidla riaditeľ školy alebo ním poverený učiteľ/, skúšajúceho učiteľa /spravidla učiteľ vyučujúci žiaka príslušný predmet/ a prísediaceho, ktorý má aprobáciu pre príslušný alebo príbuzný vyučovací predmet. Výsledok skúšky vyhlási predseda komisie skúšanému žiakovi, a pokiaľ je žiak neplnoletý, aj jeho zákonnému zástupcovi v deň konania skúšky.

(5) Výsledok komisionálnej skúšky je konečný a ďalšie preskúšanie žiaka už nie je možné.

(6) Komisionálne preskúšanie na podnet riaditeľ školy podľa §7 písm. d) sa koná na podnet vyučujúceho daného predmetu, ak žiak vymešká 50% vyučovacích hodín za príslušné klasifikačné obdobie.

§ 8 OPATRENIA VO VÝCHOVE A ZNÍŽENIE ZNÁMKY ZO SPRÁVANIA

(1) Opatreniami vo výchove žiakov sa ukladajú za vzorne správanie a plnenie povinností žiaka, alebo za porušenie vnútorného poriadku školy a rozumejú sa nimi najmä:

- a) Pochvala triednym učiteľom
- b) Pochvala riaditeľom školy
- c) Pokarhanie triednym učiteľom
- d) Pokarhanie riaditeľom školy
- e) Podmienečné vylúčenie zo štúdia
- f) Vylúčenie zo štúdia

(2) Zníženou známkou zo správania sa rozumie zníženie známky na:

- a) stupeň 2 - uspokojivé
- b) stupeň 3 - menej uspokojivé
- c) stupeň 4 - neuspokojivé

(3) Pochvala triednym učiteľom sa udeľuje spravidla na triednickej hodine za:

- a) za výborný prospech /prospel s vyznamenaním /
- b) za vzornú dochádzku/do 8 vymeškaných ospravedlnených hodín za polrok/
- c) za reprezentovanie školy /na návrh vyučujúceho, triedneho učiteľa/
- d) za príkladné slušné správanie, pozitívny vzťah ku škole

(4) Pochvala riaditeľom školy sa udeľuje písomne spravidla na zhromaždení školy za:

- a) za výborný prospech /prospel s vyznamenaním za obidva polroky školského roka/
- b) za výborný prospech a vzornú dochádzku /prospel s vyznamenaním a súčasne vymeškal maximálne 8 ospravedlnených hodín za obidva polroky/
- c) za úspešnú reprezentáciu školy
- d) za výnimočný výkon pri záchrane života alebo majetku, verejné uznanie inou osobou alebo inštitúciou

(5) Pokarhanie triednym učiteľom sa udeľuje spravidla na triednickej hodine za:

- a) výrazné zhoršenie prospechu žiaka /na podnet vyučujúceho daného predmetu/
- b) za 5 menej závažných priestupkov /najmä za neskoré príchody na vyučovanie, neplnenie povinností týždenníka, chýbajúce učebnice a učebné pomôcky, športový úbor a obuv na telesnú výchovu, svojvoľný odchod z vyučovania a prestávok, vyrušovanie a nevhodné správanie sa na vyučovaní/
- c) za 1 – 2 neospravedlnené hodiny

(6) Pokarhanie riaditeľom školy sa na návrh vyučujúceho alebo triedneho učiteľa udeľuje písomne spravidla na zhromaždení školy za:

- a) za závažné porušenie vnútorného školského poriadku
- b) za plagiátorstvo v malom rozsahu, t.j. čiastočné prebratie cudzieho diela bez uvedenia autora a uvádzanie ako svoju prácu
- c) za opakujúce sa menšie priestupky po napomenutí triednym učiteľom
- d) za použitie mobilného telefónu na teoretickom vyučovaní a na všetkých formách skúšok bez povolenia vyučujúceho
- e) za 3 - 6 neospravedlnených hodín

(7) Podmienečné vylúčenie zo štúdia a vylúčenie zo štúdia ukladá riaditeľ školy písomne žiakovi, ktorý splnil povinnú školskú dochádzku, po prerokovaní závažnosti jeho previnenia na pedagogickej rade a to najmä za:

- a) usvedčenie z krádeže alebo poškodenia vecí spolužiakom, inventára a priestorov školy alebo priestorov, v ktorých sa organizuje akcia poriadaná školou
- b) poškodzovanie dobrého mena školy
- c) viac ako 22 neospravedlnených hodín – podmienečné vylúčenie so štúdia
- d) viac ako 34 neospravedlnených hodín – vylúčenie so štúdia

- e) opakované porušovanie Vnútorného školského poriadku napriek zníženej známke zo správania - vylúčenie so štúdia
 - f) za plagiátorstvo vo veľkom rozsahu, t.j. úplné prebratie cudzieho diela bez uvedenia autora a uvádzanie ako svoju prácu
- (8) Zníženie známky zo správania na stupeň 2 (uspokojivé)
- a) za opakované porušovanie vnútorného školského poriadku aj napriek pokarhaniu riaditeľa školy
 - b) za opakované porušenie zákazu fajčenia v škole, v areáli školy alebo jej blízkom okolí a pri činnostiach organizovaných školou
 - c) za 7 – 9 neospravedlnených hodín
 - d) za plagiátorstvo vo veľkom rozsahu, t.j. úplné prebratie cudzieho diela bez uvedenia autora a uvádzanie ako svoju prácu
- (9) Zníženie známky zo správania na stupeň 3 (menej uspokojivé) sa udeľuje za opakované hrubé porušovanie vnútorného školského poriadku, najmä za:
- a) za krádež
 - b) za úmyselné ublíženie na zdraví
 - c) za šikanovanie a vydieranie
 - d) za vandalizmus
 - e) za používanie alkoholických nápojov, drog a omamných látok v priestoroch školy
 - f) za 10 – 33 neospravedlnených hodín
- (10) Zníženie známky zo správania na stupeň 4 (neuspokojivé) sa udeľuje za opakované veľmi závažné porušovanie vnútorného školského poriadku, najmä za:
- a) za nesplnenie podmienky uloženej pri podmiennečnom vylúčení zo školy
 - b) ak je evidentné, že žiak pokračuje v týchto činnostiach a ak zlyhali všetky ostatné opatrenia vo vzťahu k dotýčenému žiakovi
 - c) za čin, za ktorý bol žiak trestne stíhaný a právoplatne odsúdený
 - d) za viac ako 34 neospravedlnených hodín
- (11) Všetky opatrenia vo výchove udelené neplnoletým žiakom oznámi riaditeľ školy preukázateľne aj prostredníctvom triedneho učiteľa zákonnému zástupcovi žiaka. Všetky výchovne opatrenia zapíše triedny učiteľ do triedneho výkazu (katalógu) žiaka.
- (12) Opatrenia vo výchove sa ukladajú do dvoch mesiacov odo dňa, kedy sa o skutku žiaka dozvedel príslušný pedagogický pracovník, najneskôr však do jedného roka, kedy sa žiak skutku dopustil.
- (13) V rozhodnutí o podmiennečnom vylúčení zo štúdia určí riaditeľ školy skúšobnú lehotu, najdlhšie na jeden rok. Ak sa podmiennečne vylúčený žiak v tejto lehote osvedčil, upustí sa od vylúčenia. Ak sa žiak v tejto lehote dopustí ďalšieho závažného previnenia, alebo 3 po sebe idúcich priestupkov, riaditeľ školy žiaka vylúči zo štúdia.

§ 9 ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA

- (1) Ak žiak, ktorý plní povinnú školskú dochádzku vymešká v mesiaci viac ako 15 neospravedlnených vyučovacích hodín, škola zabezpečí ohlasovaciu povinnosť obecnému úradu v mieste trvalého bydliska rodičov a Úradu práce, sociálnych vecí a rodiny.
- (2) Tento školský poriadok platí od 1. septembra 2021 po prerokovaní na pedagogickej rade a platí až do odvolania.
- (3) Zmeny v školskom poriadku odsúhlasuje pedagogická rada formou vydania nového dokumentu.

V Nitre 30. apríl 2021

akad. mal. Jozef Dobiš
riaditeľ školy